

**!!!!!!!Заявления на обработку персональных данных,
распечатанные на одном листе, склеенные клеем
между собой и т.п. приниматься не будут!!!!!!!
Печать Заявления двухсторонняя!!!!!!!**

**Перечень документов, подтверждающих право на льготу учащихся
при централизованной выдаче и продлении бесплатных проездных документов**

1. Категории «ДС» - Дети сироты

1.1. Заявление с согласием на обработку персональных данных с заполненными полями и приклеенной фотографией 3х4 см.

1.2. Копия свидетельства о рождении или стр. 2-3 паспорта РФ.

1.3. Копия документа, подтверждающего статус обучающегося (свидетельства о смерти родителей (единственного родителя), решения суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решения суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решения суда о признании родителей недееспособными, решения суда об уклонении родителей от воспитания и содержания ребенка без уважительных причин, решения суда об исключении матери из актовой записи о рождении, справки о пребывании родителей (одного из родителей) в лечебном учреждении на лечении, акта органа внутренних дел о доставлении подкинутого или заблудившегося ребенка, акта об оставлении ребенка в лечебно-профилактическом учреждении, справки органов внутренних дел о том, что место нахождения разыскиваемых родителей не установлено), решение суда о факте утраты лицом попечения родителей, справки об отбывании родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, справки о нахождении подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений родителей в местах содержания под стражей, либо оригинал справка о том, что получатель меры социальной поддержки относится к категории дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выданная органами опеки и попечительства.

1.4. Копия СНИЛС

2. Категория «ДК» - Дети, получающие пенсию по случаю потери кормильца

2.1. Заявление с согласием на обработку персональных данных с заполненными полями и приклеенной фотографией 3x4 см.

2.2. Копия свидетельства о рождении (до 14 лет) или копия стр. 2-3 паспорта РФ.

2.3. Копия действующего пенсионного удостоверения, копия действующего свидетельства пенсионера или оригинал справки из Пенсионного Фонда Российской Федерации о назначении пенсии по потере кормильца,

содержащей информацию о дате окончания выплаты пенсии (в случае если документ выдан на одного из родителей, обязательно представляются копии свидетельства о рождении и паспорта, подтверждающие факт родства; в случае если документ выдан на родителя, паспортные данные которого были изменены (в связи со сменой фамилии, имени или отчества), обязательно представляются копии документов, подтверждающих данные изменения).

2.4. Документ, содержащий данные органов регистрационного учета получателя (справка о регистрации по месту жительства граждан (форма 9, оригинал)), свидетельство о регистрации по месту жительства (форма 8, копия), свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма 3, копия)

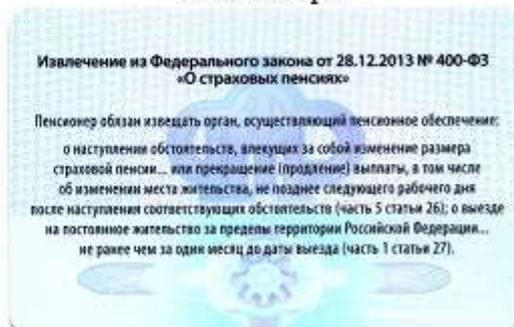
2.5. Копия СНИЛС

Свидетельство пенсионера:

1. Лицевая сторона свидетельства пенсионера



2 Обратная сторона свидетельства пенсионера



3. Категория «МС» - Дети из многодетных семей

3.1. Заявление с согласием на обработку персональных данных с заполненными полями и приклеенной фотографией 3x4 см.

3.2. Копия свидетельства о рождении (до 14 лет)

3.3. Документа, удостоверяющего личность получателя в возрасте старше 14 лет, и его копии (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);

3.4. Документы, содержащие данные органов регистрационного учета (справки о регистрации по месту жительства граждан – **(форма 9)** (указанный документ должен быть получен заявителем не позднее чем за 30 календарных дней до дня обращения); копию свидетельства по месту жительства **(форма 8)** для учащихся до 14 лет, или **копия паспорта для детей старше 14 лет с отметкой о регистрации по месту жительства в СПб**, свидетельства о регистрации по месту пребывания **(форма 3)**;

3.5. Удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации либо двухмерного штрихового кода (QR-код), содержащегося в электронном удостоверении многодетной семьи, который будет отображаться при наличии подтвержденной учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», либо свидетельства многодетной семьи в Санкт-Петербурге (до получения удостоверения многодетной семьи) и их копий.

3.6. Копия СНИЛС

!!!! При продлении ранее выданных БПД детям из многодетных семей, также требуется предоставление документов, подтверждающих место жительства и место пребывания в Санкт-Петербурге и копии паспортов лицам, достигшим 14 лет в период с октября 2024 по май 2025.

Образцы документов, подтверждающих статус многодетной семьи

Образец УДОСТОВЕРЕНИЯ многодетной семьи

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Российской Федерации
от 29 июня 2024 г. № 1725-р

2

страницы 3 и 4:

Имя многодетной семьи (детей)	
1. Фамилия	2. Имя
3. Отчество	4. Подпись
5. Подпись	6. Подпись
7. Подпись	8. Подпись
9. Подпись	10. Подпись

страницы 5 и 6:

5. Подпись	6. Подпись
7. Подпись	8. Подпись
9. Подпись	10. Подпись

страницы 9 и 10:

Статус удостоверения № "..." 20... г.	Дата выдачи удостоверения № "..." 20... г.
МН	МН
МН	МН
МН	МН

ЕДИННЫЙ ОБРАЗЕЦ
удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи
в Российской Федерации

Обложка удостоверения

УДОСТОВЕРЕНИЕ МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ	
--	--

Внутренние стороны удостоверения:
страницы 1 (оборот обложки) и 2:

Удостоверение многодетной семьи №	Имя многодетной семьи (родителей):
Фамилия	Имя
Отчество	Подпись
Подпись	Подпись
Подпись	Подпись
Подпись	Подпись
МН	Дата выдачи "..." 20... г.



Образец QR-КОДа и данных, который он должен содержать

14:20



[Закреть](#)

Удостоверение многодетной семьи

104000002633872

документ действителен

Статус многодетной семьи

Установлен

Дата установления статуса

20.10.2020

Орган, установивший статус

Управление социальной защиты населения
по г. Тула

Александр Максимович Ш.

Социальная поддержка действует

Бессрочно

Дата рождения

30.02.1985

Татьяна Александровна К.

Социальная поддержка действует

Бессрочно

Дата рождения

07.08.1987

Татьяна Александровна Ш.

Социальная поддержка действует

до 22.02.2024

Дата рождения

22.02.2006

Артём Александрович Ш.

Социальная поддержка действует

до 19.08.2032

Дата рождения

19.08.2014

Роман Александрович Ш.

Социальная поддержка действует

до 20.11.2038

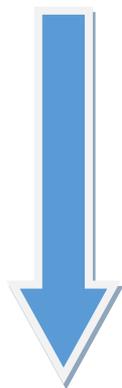
Дата рождения

20.11.2020

4. Категория «МР» - Мобилизованный родитель

- 4.1. Заявление с согласием на обработку персональных данных (форма заявления 4) с заполненными полями и приклеенной фотографией 3х4 см.
- 4.2. Копия свидетельства о рождении (обязательно)
- 4.3. Копия стр. 2-3 паспорта РФ (для детей старше 14 лет)
- 4.4. Копия свидетельства о браке родителя получателя с гражданином, который участвует или участвовал в проведении специальной военной операции (только падчериц и пасынков)
- 4.5. Справка по форме 1354, подтверждающей, что один из родителей (законных представителей), мачеха или отчим получателя участвует или участвовал в проведении специальной военной операции
- 4.6. Копия СНИЛС

ОБРАЗЦЫ СПРАВОК ПО ФОРМЕ 1354



СПРАВКА

о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая участнику специальной военной операции
от " " 20 г. N

По заявлению участника специальной военной операции
от " " 20 г. N

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Паспорт гражданина Российской Федерации	серия N , выдан дата выдачи " " г.
Категория <2>	

(должность лица, подписавшего справку)

(подпись или электронная цифровая подпись)

(ф.и.о.)

МП <3>

" " 20 г.

СПРАВКА

о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая члену семьи участника специальной военной операции
от " " 20 г. N

По заявлению члена семьи участника специальной военной операции
от " " 20 г. N

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении	серия N , выдан дата выдачи " " г.

Участник специальной военной операции

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Категория <2>	

(должность лица, подписавшего справку)

(подпись или электронная цифровая подпись)

(ф.и.о.)

МП <3>



заявление участника специальной военной операции



заявление члена семьи участника специальной
военной операции

<1> QR-код указывается при наличии технической возможности.

<2> Категория принадлежности к ветеранам боевых действий указывается в соответствии с Федеральным [законом](#) "О ветеранах", а в отношении граждан, призванных на военную службу по мобилизации, - в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации".

<3> Печать ставится при оформлении справки непосредственно в федеральном органе исполнительной власти (федеральном государственном органе) для заверения подписи должностного лица, подписавшего справку.